.............................................

(miejscowość, data )

**Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego**

**e-mail:**[**zgromadzenia@mazowieckie.pl**](mailto:zgromadzenia@mazowieckie.pl)

<tel:22> 695 64 70 w godz.8.00-16.00, 22 595 13 01 22 595 13 00

**ZAWIADOMIENIE O ZGROMADZENIU PUBLICZNYM POSTĘPOWANIE UPROSZCZONE**

(Takie zgromadzenie można przeprowadzić pod warunkiem, że nie będzie powodować utrudnień w ruchu drogowym, a w szczególności powodować zmiany w jego organizacji).

**I. INFORMACJE O ZGROMADZENIU**

1. Data zgromadzenia: .....................................................................................................

2. Godzina rozpoczęcia i przewidywany czas trwania zgromadzenia:

.............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

3. Miejsce rozpoczęcia zgromadzenia: …………………………………………………………

.............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

4. Planowana trasa przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia:

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

5. Przewidywana liczba uczestników: ...............................................................................

6. Ewentualne zagrożenia, które mogą pojawić się w trakcie zgromadzenia: ............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

...........................................................................................................................................

7. Dodatkowe informacje, np.: czy planowane jest wręczenie petycji i komu: ...........................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

**II.ORGANIZATOR ZGROMADZENIA (WYŁĄCZNIE OSOBA FIZYCZNA)**

1. Imię i nazwisko: ...........................................................................................................

2. Numer PESEL lub rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL: .................................................................................

4. Telefon: .................................. adres e-mail: ……………………………………….......................................

…………………………………………

(podpis organizatora zgromadzenia)

Uwagi

Zgodnie z art. 22 ust. 3 ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. - Prawo o zgromadzeniach, zawiadomienie o zgromadzeniu publicznym w postępowaniu uproszczonym, przekazuje się wyłącznie telefonicznie lub na adres poczty elektronicznej:

Wojewódzkiego Centrum zarządzania kryzysowego

e-mail: zgromadzenia@mazowieckie.pl

tel. 22 695 64 70 w godz.8.00-16.00

22 595 13 01

22 595 13 00

**Organizatorem zgromadzenia w trybie uproszczonym może być wyłącznie** **osoba fizyczna.**

Zgromadzenie w trybie uproszczonym można przeprowadzić pod warunkiem, że nie będzie powodować utrudnień w ruchu drogowym, a w szczególności powodować zmiany w jego organizacji.

Zawiadomienie o zamiarze zorganizowania zgromadzenia w trybie uproszczonym powinno trafić do centrum zarządzania kryzysowego (tj. na adres e-mail lub numer telefonu podane powyżej), nie wcześniej niż na 30 dni i nie później niż na 2 dni przed planowaną datą zgromadzenia.

Brak w złożonym zawiadomieniu wszystkich informacji wymaganych przepisami oznacza, że zawiadomienie jest prawnie nieskuteczne